

Sichern Sie sich attraktive Zukunftschancen auf dem Arbeitsmarkt in der Fachrichtung:



Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste Fachrichtung Medizinische Dokumentation – Umschulung –

Der ständig steigende Informationsbedarf und die wachsende Informationsflut in allen Bereichen der Medizin und den Verwaltungen des Gesundheitswesens erfordert immer mehr Fachkräfte, die Medien und Informationen beschaffen, aufbereiten, vermitteln und sichern.

Wichtiges Teilgebiet ist die Medizinische Dokumentation, deren Schwerpunkt in der Datendokumentation liegt, wobei es im medizinischen und pharmazeutischen Bereich eine umfangreiche Literaturdokumentation gibt.

Anerkannte Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Medizinische Dokumentation erfüllen mit Hilfe moderner Informations- und Kommunikationstechnik diese Aufgaben.

Sie sind im öffentlichen Dienst und in der Privatwirtschaft z. B. in Krankenhäusern, großen Arztpraxen, Pflegeheimen sowie anderen Einrichtungen des Gesundheitswesens, aber auch in pharmazeutischen Unternehmen, Hochschulen und Forschungseinrichtungen tätig.

Zu ihren speziellen Aufgaben gehören die Erfassung und Erschließung von Befunden, das Klassifizieren der Befunde, Diagnosen, Therapien, Medikationen; die Dokumentation von Daten klinischer Studien; die Bearbeitung von Datenbeständen; das Qualitätsmanagement, die Statistik, Abrechnung sowie die Erstellung und Erprobung von Datenbanken. Diese Inhalte widerspiegeln sich auch in der Berufsausbildung.

Ausbildungsinhalte

- Aneignen von Medienkompetenz
- Beschaffen, Erfassen und Erschließen von Medien und Informationen
- Informieren, Anleiten, Beraten und Betreuen von Kunden / Nutzern
- Bearbeiten der Bestände
- Fachrichtungsspezifisches Erschließen, Recherchieren, Aufbereiten und Bereitstellen von Informationen u. Medien
- Herstellen und Gestalten von Informationsdiensten
- Kooperieren mit internen und externen Partnern
- Anwenden von Marketingstrategien und Marketinginstrumenten
- Kommunikation und Kooperation
- Arbeitsorganisation und Bürowirtschaft
- Sammeln, Erfassen, Strukturieren med. Informationen
- Erschließen und Verschlüsseln
- Verwaltung und Pflege von Datenbeständen
- Statistik und Informationsdienstleistungen
- Öffentlichkeitsarbeit und Werbung

Berufspraktische Ausbildung

Begleitendes Praktikum, Berufspraktischer Unterricht

Zugangsvoraussetzungen

Abgeschlossene Schulausbildung
Abgeschlossene Berufsausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung

Ausbildungsdauer

2 Jahre inkl. 6 Monate Praktikum

Ausbildungsbeginn

voraussichtlich 2. Juli 2012

Ausbildungsort

Zwickau

Abschluss

Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste -
Fachrichtung Medizinische Dokumentation (IHK)



KOMPAKT – Schule mit Zukunft
gemeinnützige Schulträgersgesellschaft mbH

Fröbelstraße 17 • 08056 Zwickau
Telefon: 0375 27119940 • Fax: 0375 27119941
Internet: <http://www.bfsz.de>
E-Mail: info@bfsz.de



Qualitätsmanagement
zertifiziert nach ISO 9001

Mitglied im
VDP BUNDESVERBAND DEUTSCHER
PRIVATSCHULEN e.V.

Ihr Ansprechpartner
Frau Reger
Telefon: 0375 27119940